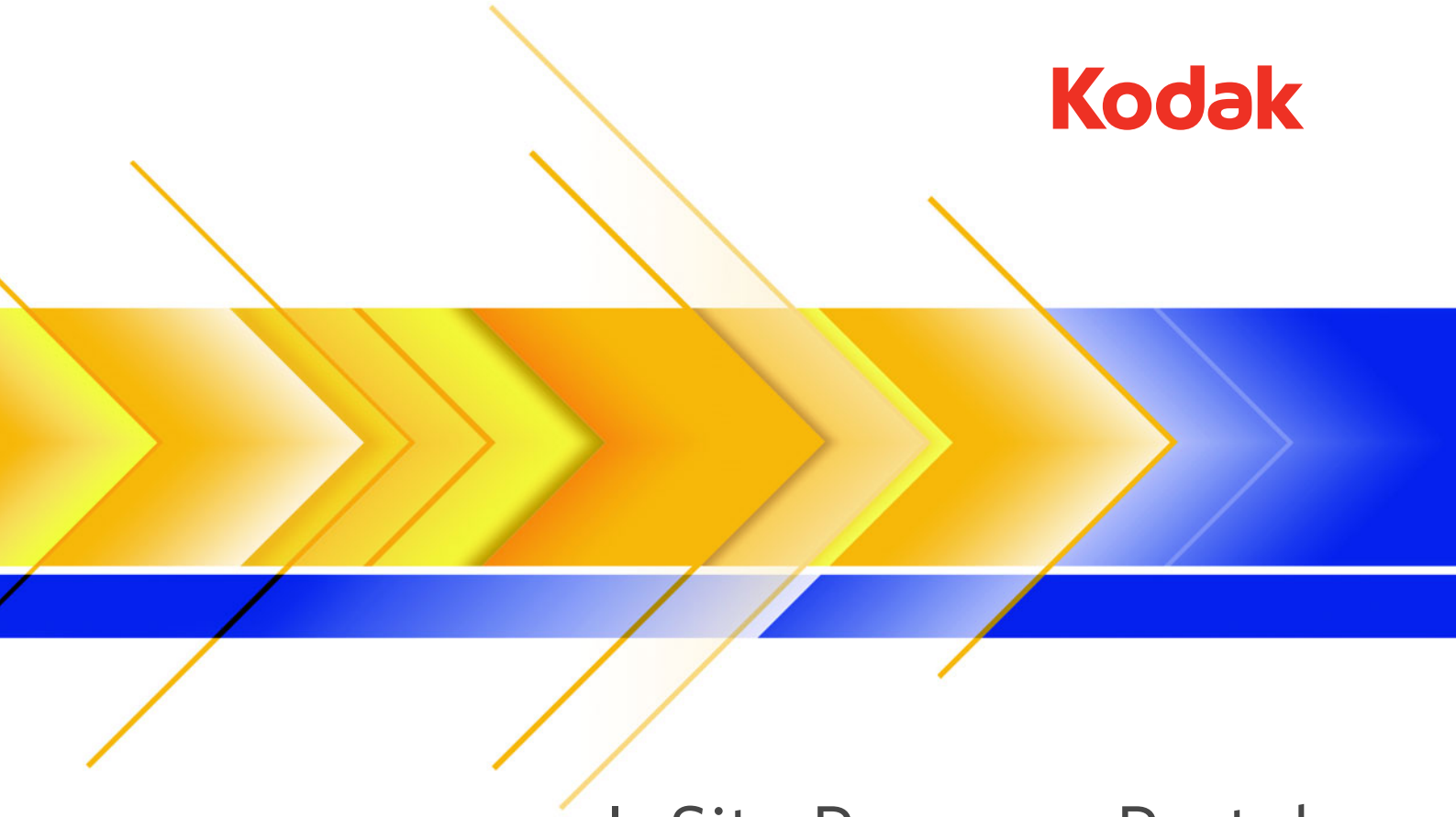


InSite Prepress Portal e InSite Storefront

Sistemi
Versione 5.0

Guida all'aggiornamento
Italiano

72-3667L-IT Rev B

Copyright

© Kodak, 2007. Tutti i diritti riservati.

Creo, eCentral, Prinergy, Prinergy Connect e Prinergy Powerpack sono marchi di Kodak.

Adobe, Acrobat, Adobe Illustrator, Distiller, Photoshop, PostScript e PageMaker sono marchi di fabbrica di Adobe Systems Incorporated.

Apple, iMac, Power Macintosh, Mac OS, AppleShare, AppleTalk, TrueType, ImageWriter e LaserWriter sono marchi registrati di Apple Computer, Inc. Macintosh è un marchio di fabbrica di Apple Computer, Inc., registrato negli Stati Uniti e in altri paesi.

PANTONE, Hexachrome, PANTONE Hexachrome e PANTONE MATCHING SYSTEM sono di proprietà di Pantone, Inc.

PEARL, PEARLsetter, PEARLhdp, PEARLdry e PEARLgold sono marchi registrati di Presstek, Inc.

XEROX® è un marchio di XEROX CORPORATION.

http://graphics.kodak.com/

Interno 72-3667L-IT Rev B

Ultimo aggiornamento Settembre 2007

Sommario

Panoramica 1
Installazione degli aggiornamenti per la protezione Microsoft 1
Esecuzione dell'aggiornamento 1
Aggiornamento di Prepress Portal dalla versione 4.5.x alla versione 5.0.y 2
    Verifica dell'aggiornamento 7
Migrazione dei dati dalla versione 4.5 7
    Aggiornamento dei diritti utente in ruoli utente 7
    Nuova creazione di pagine di accesso, intestazioni e piè di pagina personalizzati 8
    Nuova creazione di notifiche e-mail personalizzate 9
    Spostamento dei fogli Job (Informazioni lavori) e dei fogli Upload Info (Informazioni caricamenti) personalizzati 9
Aggiornamento di InSite System dalla versione 5.0.x alla versione 5.0.y 10

Panoramica

Il presente documento contiene la procedura necessaria per eseguire l'aggiornamento di un sistema Kodak® InSite™ Prepress Portal (precedentemente denominato InSite) e Kodak InSite Storefront. L'installazione corrente di Prepress Portal deve essere 4.5 o successiva. Se si dispone di una versione precedente, contattare il rappresentante Kodak.

Nota: Per utilizzare InSite 5.0.x con il software di flusso di lavoro Kodak Prinergy® Connect™ o Prinergy Powerpack™, la versione di Prinergy Connect o Prinergy Powerpack deve essere 4.0.2.1 o successiva.

Installazione degli aggiornamenti per la protezione Microsoft

Prima di aggiornare il server Prepress Portal e Storefront, verificare che tutti gli aggiornamenti per la protezione *Microsoft® Windows®* (detti anche aggiornamenti rapidi o hotfix) siano stati installati.

Nota: Alcuni aggiornamenti per la protezione richiedono l'installazione sul server del software Windows 2000 Service Pack 4. Non applicare gli aggiornamenti prima di aver installato sul server il Service Pack 4.

Per verificare quali aggiornamenti per la protezione siano disponibili ma non sono ancora stati installati:

1. Sul server Prepress Portal e Storefront, collegarsi al sito Web Microsoft all'indirizzo http://www.microsoft.com/. Fare clic su **Sicurezza**.
2. In **Osservatorio sicurezza**, fare clic su **Ultimi aggiornamenti software** per scaricare e installare gli aggiornamenti software di sicurezza più recenti per Windows.
3. Riavviare il server Prepress Portal e Storefront.

Esecuzione dell'aggiornamento

È necessario eseguire l'aggiornamento direttamente sul server Prepress Portal e Storefront, non da postazione remota. È inoltre necessario conoscere il nome utente del server Prepress Portal e Storefront (solitamente ARAXI) e relativa password per eseguire l'aggiornamento.

Se i sistemi Prepress Portal e Storefront dispongono di una configurazione DMZ, è necessario conoscere la password di InSiteService.

Suggerimento: Per stabilire se il server Prepress Portal e Storefront sia o meno installato in una configurazione DMZ, controllare l'intestazione della pagina principale InSite Administration oppure fare clic su **Diagnostica sistema** nella pagina di accesso di Prepress Portal.

Per eseguire l'aggiornamento al sistema Prepress Portal dalla versione 5.0.x alla versione 5.0.y, vedere pagina 10.

Aggiornamento di Prepress Portal dalla versione 4.5.x alla versione 5.0.y

Se InSite 4.5.x è integrato con un sistema Kodak InSite Creative Workflow o Kodak InSite Asset Library, consultare *Upgrading to Prepress Portal 5.0.3 With Creative Workflow and Asset Library 3.0.3* (Aggiornamento a Prepress Portal 5.0.3 con Creative Workflow e Asset Library 3.0.3), disponibile sul portale eCentral® all'indirizzo https://ecentral.creo.com/. È necessario aggiornare il server Creative Workflow/Asset Library prima di eseguire l'aggiornamento di InSite 4.5.x alla versione Prepress Portal 5.0.y.

Importante: Prima di avviare l'aggiornamento, accertarsi di aver eseguito l'accesso al server Prepress Portal mediante il nome utente e la password amministrativi con cui si esegue il servizio InSite: in genere ARAXI o InSiteService.

Importante: Se l'aggiornamento non riesce, non fare clic su **Cancel** (Annulla). Prendere nota del messaggio di errore e continuare con l'aggiornamento. Per segnalare l'errore, contattare un rappresentante del servizio di assistenza Kodak.

1. Inserire il DVD di Oracle 10 nell'unità DVD.

   Oppure:

   Copiare tutti i componenti di Oracle 10 nel livello principale dell'unità **E** sul server Prepress Portal:

   a. Al livello principale dell'unità **E**, creare una nuova cartella denominata **Oracle10.2**.

   b. Copiare i file contenuti nel DVD di Oracle 10 nella cartella **Oracle10.2** .

   c. Dal menu **Start** di Windows, fare clic su **Prompt dei comandi**. Digitare `subst O: E:\Oracle10.2`, quindi premere INVIO

2. Fare doppio clic sul collegamento **InSite Administrator** sul desktop del server Prepress Portal.

3. In **Software Updates** (Aggiornamenti software), individuare il messaggio `1 InSite Update Available` (Un aggiornamento InSite disponibile).

   Suggerimento: Se viene visualizzato il messaggio `There are no software updates available` (Non sono disponibili aggiornamenti software), fare clic su **Check Now** (Verifica ora) per rilevare aggiornamenti.

4. Fare clic su `1 InSite Update Available` (Un aggiornamento InSite disponibile) per applicare l'aggiornamento.

5. Fare clic su **Release Notes** (Note sulla versione), leggerle e chiudere la finestra.

6. Fare clic su **Apply** (Applica).

7. Fate clic su **OK**.

   Verrà visualizzato il messaggio Maintenance (Manutenzione).

   Nota: È possibile modificare questo messaggio immettendone uno che i clienti visualizzeranno durante l'aggiornamento. Per informazioni su come impostare un messaggio di manutenzione destinato ai clienti, consultare la Guida di InSite Administration.

8. Fare clic su **Shutdown now** (Arresta ora).
9. Fare clic su **Open** (Apri).

   Verrà avviato il programma di installazione di InSite.

10. Fare clic su **Next** (Avanti).
11. Nella finestra di dialogo NT User Account (Account utente NT), immettere la password:

    a. Nella casella **Password**, digitare la password. Se il sistema Prepress Portal non è in una configurazione DMZ, la password solitamente è ARAXI.

       Nota: Se si esegue l'aggiornamento di InSite 4.5.x per Prinergy Connect o Prinergy Powerpack, la password per l'account InSite ARAXI deve corrispondere alla password dell'account Prinergy ARAXI sul server primario.

    b. Nella casella **Confirm password** (Conferma password), digitare nuovamente la password.

    c. Fare clic su **Next** (Avanti).

12. Viene richiesto di indicare la posizione del programma di installazione di Oracle 10. Digitare l'unità DVD (solitamente **H**) o la condivisione di rete in cui si trova Oracle (solitamente **O**). Fare clic su **Next** (Avanti).

    L'aggiornamento software Oracle può richiedere dai 30 ai 60 minuti.

    Importante: Non è possibile continuare se prima non viene individuato e verificato il programma di installazione.

13. Viene visualizzata la schermata Summary (Riepilogo). Fare clic su **Next** (Avanti).

    Il programma di installazione aggiornerà il software InSite 4.5.x sul sistema. Terminata l'installazione, verrà visualizzata l'utilità di configurazione InSite, ICU (InSite Configuration Utility).



Figura 1: Schermata iniziale di ICU (InSite Configuration Utility)

14. Fare clic su **Next** (Avanti).
15. Se si dispone di Prepress Portal per Prinergy Connect o Prinergy Powerpack, viene visualizzata la schermata Prinergy Primary Server Information (Informazioni server primario Prinergy). Confermare il nome del server e il suo indirizzo IP, quindi fare clic su **Next** (Avanti).
16. Nella schermata Administrative Credentials (Credenziali amministrative), confermare il nome utente e la password amministrativi. Fare clic su **Next** (Avanti).
17. Nella schermata InSite Administrator, digitare la password di InSite Administrator: `CreBPNumber!`, quindi fare clic su Next (Avanti).

    Nota: Il punto esclamativo (!) fa parte della password sicura.
18. Se si dispone di Prepress Portal per Prinergy Connect o Prinergy Powerpack, viene visualizzata la schermata DMZ Mode (Modalità DMZ).
    - Se il sistema Prepress Portal non è in una configurazione DMZ, fare clic su **Next** (Avanti).
    - Se il sistema Prepress Portal è in una configurazione DMZ:
      - Verificare che **Run InSite in DMZ mode** (Esegui InSite in modalità DMZ) sia selezionato.
      - Accertarsi che la password InSiteService sia corretta.

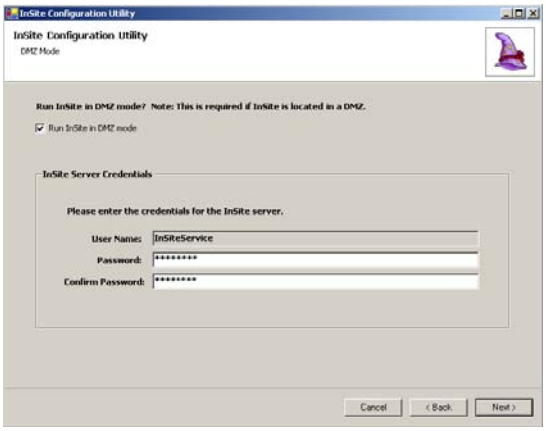


Figura 2: ICU: schermata DMZ Mode (Modalità ICU-DMZ)

- Fare clic su **Next** (Avanti).

Nota: Per ulteriori informazioni su Prepress Portal in DMZ, consultare *InSite DMZ Network Configuration Guide* (Guida alla configurazione della rete DMZ InSite) disponibile sul portale Internet eCentral® all'indirizzo https://ecentral.creo.com/.

19. Se si dispone di più server che ospitano i lavori, viene visualizzata la schermata Job Hosting Servers (Server host lavori). Confermare che tutti i server che ospitano i lavori siano in elenco. Per aggiornare l'elenco:
    - In **Enable** (Abilita), selezionare il server che ospita i lavori.
    - In **IP Address** (Indirizzo IP), digitare l'indirizzo IP del server.
    - Per tutti i server secondari Prinergy e i server Windows (terziari), selezionare **SMB Direct/Native** (SMB diretto/nativo). Per tutti i server UNIX che archiviano lavori, selezionare **SMB over NetBIOS** (SMB su NetBIOS).

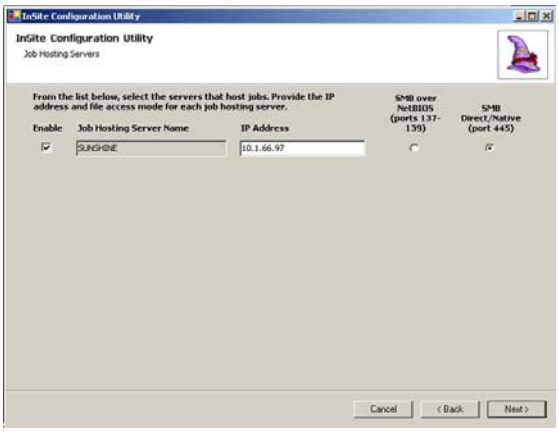


Figura 3: ICU: schermata Job Hosting Servers (Server host lavori)

    - Fare clic su **Next** (Avanti).

20. Se si dispone di uno o più server di distribuzione collegati al server Prepress Portal, viene visualizzata la schermata Distribution Server (Server di distribuzione). Confermare l'indirizzo IP di ogni server di distribuzione e fare clic su **Next** (Avanti).

    Per ulteriori informazioni sui server di distribuzione, consultare *InSite Prepress Portal 5.0 System Administration Guide* (Guida dell'amministratore del sistema InSite Prepess Portal 5.0), disponibile in InSite Administration (Amministrazione InSite) sotto **Documentation** (Documentazione).

21. Nella schermata di impostazione del server multihomed (Multi-Homed Server Setup), se il server Prepress Portal è multihomed verificare che **Multihomed Server** (Server multihomed) sia selezionato e confermare gli indirizzi IP. Accertarsi che **HTTPS (SSL) Access Only** (Solo accesso HTTPS (SSL)) sia selezionato. Fare clic su **Next** (Avanti).

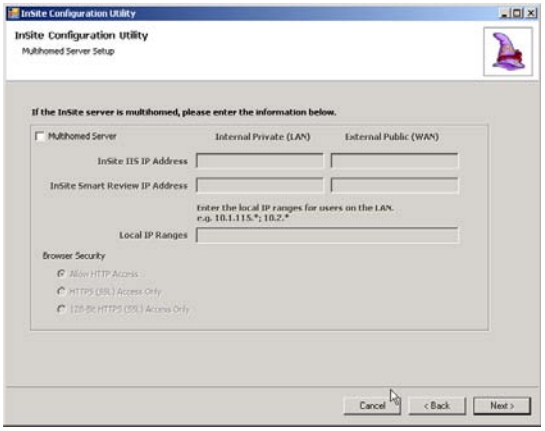


Figura 4: ICU: schermata Multihomed Server Setup (Impostazioni server multihomed)

22. Nella schermata Email Relay Server (Server relay e-mail), verificare che venga visualizzato il server relay di e-mail. Se non è elencato, digitare il nome DNS (Domain Name System) (consigliato) o l'indirizzo IP del server relay e-mail. Fare clic su **Next** (Avanti).

    Viene visualizzata la finestra Configuration Summary (Riepilogo configurazione).

23. Fare clic su **Apply** (Applica).

    La procedura guidata ICU configura il sistema Prepress Portal. Al termine della configurazione viene visualizzato un elenco delle operazioni effettuate.

24. Fare clic su **Close** (Chiudi).

25. Nella schermata Configuration Results (Risultati configurazione), fare clic su **Done** (Eseguito), quindi selezionare **Finish** (Fine).

26. Accertarsi che **Yes, I want to restart my computer now** (Sì, desidero riavviare il computer adesso) sia selezionato, quindi fare clic su **Finish** (Fine) per riavviare il server Prepress Portal.

27. Se si utilizza il flusso di lavoro Prinergy Connect o Prinergy Powerpack, interrompere e riavviare il servizio Prinergy mediante Prinergy Administration.

    Nota: La procedura guidata ICU ha configurato le regole di pre-rendering sul server primario Prinergy. È necessario riavviare il server Prinergy per rendere effettive tali regole.

Verifica dell'aggiornamento

Nota: Se si utilizza il flusso di lavoro Prinergy Connect o Prinergy Powerpack, accertarsi che Prinergy sia in esecuzione prima di verificare l'aggiornamento.

1. Fare doppio clic sul collegamento **InStie Administrator** sul desktop.
2. Fare clic su **Configuration Settings** (Impostazioni di configurazione).
3. Verificare che le impostazioni di configurazione non siano state modificate.

Migrazione dei dati dalla versione 4.5

I clienti e gli utenti conservano l'accesso e i diritti affinché sia possibile operare normalmente al termine dell'aggiornamento.

Le regole di elaborazione di aggiornamento esistenti restano attive, ma è necessario utilizzare le nuove regole di elaborazione di caricamento per nuovi lavori e nuovi clienti. È inoltre necessario modificare i template dei lavori esistenti.

Nella versione 5.0, i temi sostituiscono le intestazioni, i piè di pagina e le pagine di accesso personalizzati. È necessario impostare manualmente i temi desiderati, in base alle personalizzazioni provenienti dalla versione 4.5 del software.

È inoltre necessario ricreare impostazioni e-mail, fogli Job Info (Informazioni lavori) e fogli Upload Info (Informazioni di caricamento).

Aggiornamento dei diritti utente in ruoli utente

Il nuovo software Prepress Portal contiene una funzione che consente di creare e assegnare *ruoli* utente. Un ruolo è una raccolta di diritti utente. Gli utenti possono operare normalmente al termine dell'aggiornamento: i diritti di cui disponeva l'utente nella versione 4.5 della software vengono spostati automaticamente in ruoli preimpostati nella versione 5.0. È possibile rinominare e modificare ruoli in qualsiasi momento nell'interfaccia utente di Prepress Portal.

Nota: Se i diritti di cui si disponeva nella versione 4.5 non corrispondono a nessuno dei ruoli predefiniti nella versione 5.0, viene creata una regola personalizzata per ciascun set di diritti utente. Tali etichette sono denominate “Custom-nn” e devono essere rinominate o eliminate; non possono essere assegnate a utenti.

Per ulteriori informazioni sui ruoli, consultare la Guida di Prepress Portal.

Per visualizzare e modificare ruoli utente dopo l'aggiornamento:

1. Eseguire l'accesso come amministratore.
2. Nella pagina iniziale, fare clic su **Roles** (Ruoli).
3. Visualizzare i ruoli disponibili. Quando si seleziona il nome di una regola, i diritti utente disponibili per il ruolo vengono visualizzati nel riquadro destro.

4. Aggiungere o modificare i ruoli secondo necessità:
   - Per modificare un ruolo, selezionare o deselezionare le caselle di controllo accanto ai diritti utente.
   - Per aggiungere un ruolo, fare clic su **New Role** (Nuovo ruolo).

   Nota: Quando si modifica un ruolo, tutti gli utenti che dispongono di tale ruolo vengono aggiornati automaticamente con la nuova raccolta di diritti.
5. Fare clic su **Update** (Aggiorna).

Nuova creazione di pagine di accesso, intestazioni e piè di pagina personalizzati

Prepress Portal contiene una funzione che consente di personalizzare l'interfaccia utente mediante la creazione di *temi*. Utilizzare i temi per personalizzare i marchi, gli schemi colore e la terminologia dell'interfaccia utente, sia per l'utente che per i clienti.

Per ulteriori informazioni, consultare *InSite Prepress Portal 5.0 System Administration Guide* (Guida dell'amministratore di InSite Prepress Portal 5.0).

Per ricreare pagine di accesso, intestazioni e piè di pagina personalizzati dopo l'aggiornamento:

1. Fare doppio clic sul collegamento **InSite Administrator** sul desktop del server Prepress Portal.
2. Fare clic su **Customization** (Personalizzazione).
3. Determinare i clienti che hanno personalizzato intestazioni e piè di pagina.
4. Copiare tutte le immagini necessarie sull'unità **E** sul server Prepress Portal.
5. Fare doppio clic sull'icona **InSite Logon** (Accesso InSite) sul desktop del server Prepress Portal.
6. Accedere come utente del personale con diritti di amministratore completi.
7. Nella pagina iniziale, fare clic su **Themes** (Temi).

   Viene visualizzato un tema predefinito.
8. Fare clic su **Create Theme** (Crea tema) per creare un nuovo tema per l'aspetto predefinito della società.

   Nota: Ricreare personalizzazioni per la società prima di ricreare personalizzazioni per i clienti.
9. Digitare il nome descrittivo nella casella **Theme Name** (Nome tema).

10. Implementare le personalizzazioni desiderate:
    - Fare clic su **Images** (Immagini), quindi caricare i file immagine necessari per il tema.
    - Nella casella **Login Panel HTML** (HTML pannello di accesso), sostituire `LoginGraphic.png` con il nome del file immagine di accesso caricato.
    - Nella casella **Header** (Intestazione), modificare il codice dell'intestazione cliente. Sostituire `ISBanner58px.jpg` con il nome del file immagine banner caricato.
    - In Footer (Piè di pagina), apportare le modifiche necessarie, ad esempio la modifica del numero di telefono del contatto.
11. Se necessario, modificare lo schema colore e la terminologia.
12. Fare clic su **Save and Preview** (Salva e visualizza anteprima) per verificare il tema.
13. Al termine, fare clic su **Save and Close** (Salva e Chiudi).
14. Ripetere la procedura per ciascun cliente che dispone di una pagina di accesso, un'intestazione o un piè di pagina personalizzati.

Nuova creazione di notifiche e-mail personalizzate

Il nuovo software Prepress Portal contiene la funzione che consente agli utenti di registrarsi alle notifiche e-mail che desiderano ricevere. Nella versione 5.0, le notifiche possono essere *dirette* o *basate sugli eventi*. Se sono state personalizzate o tradotte notifiche e-mail, è necessario ricrearle, quindi spostarle nelle cartelle appropriate sul server.

Per ulteriori informazioni, consultare *InSite Prepress Portal 5.0 System Administration Guide* (Guida dell'amministratore di InSite Prepress Portal 5.0).

Spostamento dei fogli Job (Informazioni lavori) e dei fogli Upload Info (Informazioni caricamenti) personalizzati

Se si dispone di fogli Job Info (Informazioni lavori) e fogli Upload Info (Informazioni caricamenti) personalizzati, è necessario spostare i file personalizzati.

Per ulteriori informazioni, consultare *InSite Prepress Portal 5.0 System Administration Guide* (Guida dell'amministratore di InSite Prepress Portal 5.0).

Aggiornamento di InSite System dalla versione 5.0.x alla versione 5.0.y

Importante: Prima di avviare l'aggiornamento, accertarsi di aver eseguito l'accesso al server Prepress Portal e Storefront mediante il nome utente e la password amministrativi con cui si esegue il servizio InSite: in genere ARAXI o InSiteService.

Importante: Se l'aggiornamento non riesce, non fare clic su **Cancel** (Annulla). Prendere nota del messaggio di errore e continuare con l'aggiornamento. Per segnalare l'errore, contattare un rappresentante del servizio di assistenza Kodak.

1. Fare doppio clic sul collegamento **InSite Administrator** sul desktop del server Prepress Portal e Storefront.
2. In **Software Updates** (Aggiornamenti software), individuare il messaggio `1 InSite Update Available` (Un aggiornamento InSite disponibile).

   Suggerimento: Se viene visualizzato il messaggio `There are no software updates available` (Non sono disponibili aggiornamenti software), fare clic su **Check Now** (Verifica ora) per rilevare aggiornamenti.
3. Fare clic su `1 InSite Update Available` (Un aggiornamento InSite disponibile) per applicare l'aggiornamento.
4. Fare clic su **Release Notes** (Note sulla versione), leggerle e chiudere la finestra.
5. Fare clic su **Apply** (Applica).
6. Fate clic su **OK**.

   Verrà visualizzato il messaggio Maintenance (Manutenzione).

   Nota: È possibile modificare questo messaggio immettendone uno che i clienti visualizzeranno durante l'aggiornamento. Per informazioni su come impostare un messaggio di manutenzione destinato ai clienti, consultare la Guida di InSite Administration.
7. Fare clic su **Shutdown now** (Arresta ora).
8. Fare clic su **Open** (Apri).

   Verrà avviato il programma di installazione di InSite.
9. Fare clic su **Next** (Avanti).
10. Nella finestra di dialogo NT User Account (Account utente NT), immettere la password:
    a. Nella casella **Password**, digitare la password. Se il sistema Prepress Portal e Storefront non è in una configurazione DMZ, la password solitamente è ARAXI.

       Nota: Se si esegue l'aggiornamento di Prepress Portal e Storefront per Prinergy Connect o Prinergy Powerpack, la password per l'account InSite ARAXI deve corrispondere la password dell'account Prinergy ARAXI sul server primario.
    b. Nella casella **Confirm password** (Conferma password), digitare nuovamente la password.
    c. Fare clic su **Next** (Avanti).

11. Viene visualizzata la schermata Summary (Riepilogo). Fare clic su **Next** (Avanti).

    Il programma di installazione aggiornerà Prepress Portal e Storefront sul sistema. Terminata l'installazione, verrà visualizzata l'utilità di configurazione InSite, ICU (InSite Configuration Utility).

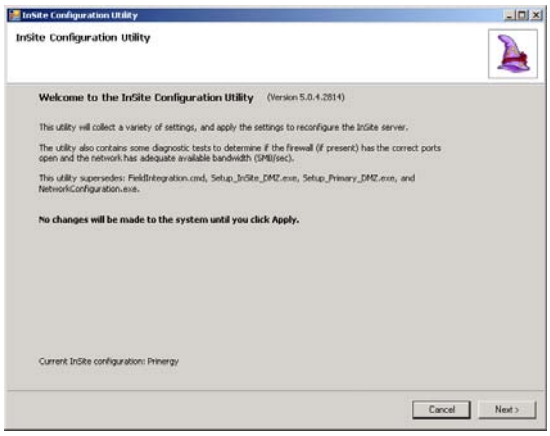


Figura 5: Schermata iniziale di ICU (InSite Configuration Utility)

12. Fare clic su **Next** (Avanti).
13. Se si dispone di Prepress Portal e Storefront per Prinergy Connect o Prinergy Powerpack, viene visualizzata la schermata Prinergy Primary Server Information (Informazioni server primario Prinergy). Confermare il nome del server e il suo indirizzo IP, quindi fare clic su **Next** (Avanti).
14. Nella schermata Administrative Credentials (Credenziali amministrative), confermare il nome utente e la password amministrativi. Fare clic su **Next** (Avanti).

15. Se si dispone di Prepress Portal e Storefront per Prinergy Connect o Prinergy Powerpack, viene visualizzata la schermata DMZ Mode (Modalità DMZ).
    - Se il sistema Prepress Portal e Storefront non è in una configurazione DMZ, fare clic su **Next** (Avanti).
    - Se il sistema Prepress Portal e Storefront è in una configurazione DMZ:
        - Verificare che **Run InSite in DMZ mode** (Esegui InSite in modalità DMZ) sia selezionato.
        - Accertarsi che la password InSiteService sia corretta.

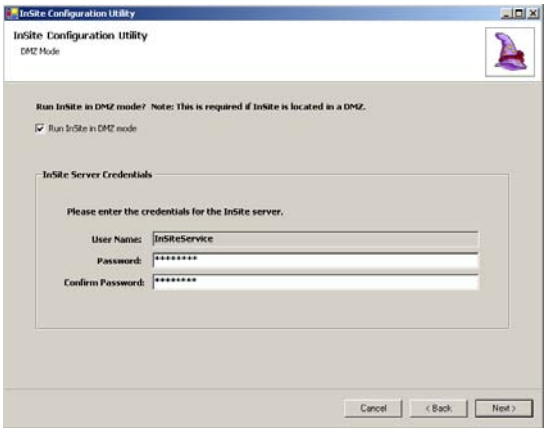


Figura 6: ICU: schermata DMZ Mode (Modalità ICU-DMZ)

- Fare clic su **Next** (Avanti).

Nota: Per ulteriori informazioni su Prepress Portal e Storefront in DMZ, consultare *InSite DMZ Network Configuration Guide* (Guida alla configurazione della rete DMZ InSite) disponibile sul portale Internet Kodak eCentral® all'indirizzo https://ecentral.creo.com/.

16. Se si dispone di più server che ospitano i lavori, viene visualizzata la schermata Job Hosting Servers (Server host lavori). Confermare che tutti i server che ospitano i lavori siano in elenco. Per aggiornare l'elenco:
    - In **Enable** (Abilita), selezionare il server che ospita i lavori.
    - In **IP Address** (Indirizzo IP), digitare l'indirizzo IP del server.
    - Per tutti i server secondari Prinergy e i server Windows (terziari), selezionare **SMB Direct/Native** (SMB diretto/nativo). Per tutti i server UNIX che archiviano lavori, selezionare **SMB over NetBIOS** (SMB su NetBIOS).

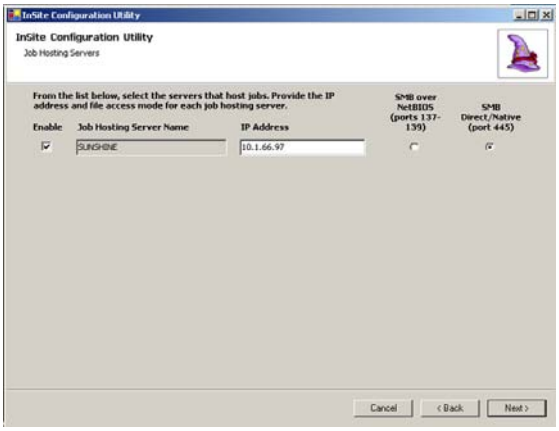


Figura 7: ICU: schermata Job Hosting Servers (Server host lavori)

17. Fare clic su **Next** (Avanti).
18. Se si dispone di uno o più server di distribuzione collegati al server Prepress Portal e Storefront, viene visualizzata la schermata Distribution Server (Server di distribuzione). Confermare l'indirizzo IP di ogni server di distribuzione e fare clic su **Next** (Avanti).

    Per ulteriori informazioni sui server di distribuzione, consultare *InSite Prepress Portal 5.0 System Administration Guide* (Guida dell'amministratore del sistema InSite Prepess Portal 5.0), disponibile in InSite Administration (Amministrazione InSite) sotto **Documentation** (Documentazione).

19. Nella schermata di impostazione del server multihomed (Multi-Homed Server Setup), se il server Prepress Portal e Storefront è multihomed verificare che **Multihomed Server** (Server multihomed) sia selezionato e confermare gli indirizzi IP. Accertarsi che **HTTPS (SSL) Access Only** (Solo accesso HTTPS (SSL)) sia selezionato. Fare clic su **Next** (Avanti).

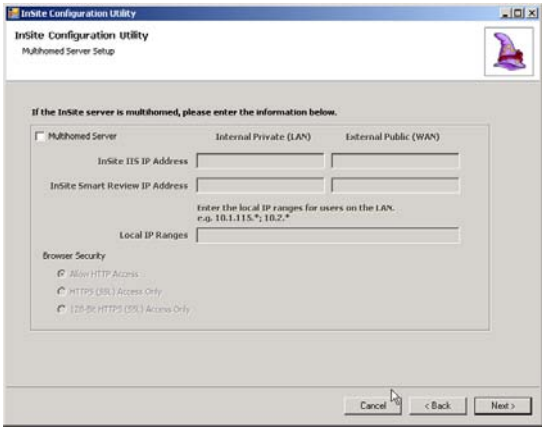


Figura 8: ICU: schermata Multihomed Server Setup (Impostazioni server multihomed)

20. Nella schermata Email Relay Server (Server relay e-mail), verificare che venga visualizzato il server relay di e-mail. Se non è elencato, digitare il nome DNS (Domain Name System) (consigliato) o l'indirizzo IP del server relay e-mail. Fare clic su **Next** (Avanti).

    Viene visualizzata la finestra Configuration Summary (Riepilogo configurazione).

21. Fare clic su **Apply** (Applica).

    La procedura guidata ICU configura il sistema Prepress Portal e Storefront. Al termine della configurazione viene visualizzato un elenco delle operazioni effettuate.

22. Fare clic su **Close** (Chiudi).

23. Nella schermata Configuration Results (Risultati configurazione), fare clic su **Done** (Eseguito), quindi selezionare **Finish** (Fine).

24. Accertarsi che **Yes, I want to restart my computer now** (Sì, desidero riavviare il computer adesso) sia selezionato, quindi fare clic su **Finish** (Fine) per riavviare il server Prepress Portal e Storefront.

25. Se si utilizza il flusso di lavoro Prinergy Connect o Prinergy Powerpack, interrompere e riavviare il servizio Prinergy mediante Prinergy Administration.

    Nota: La procedura guidata ICU ha configurato le regole di pre-rendering sul server primario Prinergy. È necessario riavviare il server Prinergy per rendere effettive tali regole.