InSite Variable Data Print

Sistema

Versión 3.0

Referencia rápida de creación de plantillas de VDP

Las plantillas de impresión de datos variables (VDP) se pueden personalizar para crear elementos de impresión. Las plantillas de VDP se crean en el sistema Variable Data Print de Kodak® InSite™ de modo que sirvan de base para que los usuarios creen elementos de impresión a través del sistema Variable Data Print o bien para que creen y pidan elementos de impresión a través del sistema Kodak InSite Storefront (si Variable Data Print está integrado con Storefront).

En esta referencia rápida se explica cómo se crean las plantillas de VDP. Para obtener información más detallada, consulte la Ayuda de Variable Data Print.

1 Crear un trabajo de Darwin.

a. Cree un archivo de plantilla en el software Adobe® InDesign® CS2 instalado en un ordenador con el sistema operativo Microsoft® Windows®. Utilice el software Darwin™ de Kodak junto con InDesign para definir el contenido de la plantilla: texto e imágenes fijas, campos de texto e imágenes variables y cualquier contenido que desee activar para su selección en cada campo.

b. Exporte un archivo de trabajo **.drwn** de Darwin a WCS y guarde el trabajo en la ubicación que desee.

El archivo de trabajo **.drwn** de Darwin contiene la plantilla de InDesign, las fuentes e imágenes estáticas que se hayan utilizado en la plantilla y las reglas de los campos de variables.

Para obtener más información sobre la creación de plantillas en InDesign mediante Darwin y la exportación de archivos de trabajos de Darwin, consulte la *guía de usuario de la herramienta de edición Darwin VI para Adobe InDesign*.

2 Iniciar la sesión en el sistema Variable Data Print.

a. Inicie el explorador de Internet Microsoft Internet Explorer® o el software Apple® Safari®.

b. En el cuadro **Dirección**, escriba la dirección de la página de inicio de la impresora, por ejemplo, `http://server.printer.com`.

c. Escriba el **Nombre de usuario** y la **Contraseña**, y haga clic en **Conexión**.

3 Crear la plantilla de VDP.

a. En la vista Proyectos, haga clic en el nombre del proyecto en el que desea crear la plantilla o bien cree un proyecto nuevo.

b. Haga clic en la ficha **Impresión de datos variables**.

c. Haga clic en **Crear plantilla de VDP**.

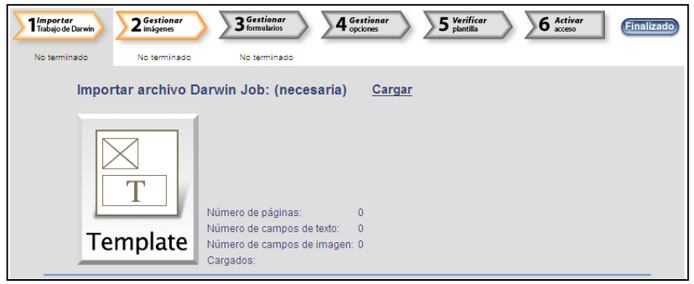
d. Escriba un nombre para la plantilla y haga clic en **Agregar**.

4 Cargar el trabajo de Darwin.

La vista Gestión de configuración de plantilla de VDP le guía por el proceso de configuración de la plantilla.

Sugerencia: Cuando lo desee, puede salir del proceso de configuración mediante el botón **Listo**. Se guardarán todos los cambios que haya realizado. Podrá continuar la configuración de la plantilla en otro momento; para ello, hay que abrir de nuevo el proyecto y hacer clic en **Configurar** situado junto a la plantilla que desea configurar.

a. En la ficha **1: Importar trabajo de Darwin**, haga clic en **Cargar**.



b. Localice y seleccione el archivo **.drwn** de Darwin que ha creado en el paso 1, y haga clic en **Cargar**.



La Ficha 1 se actualiza automáticamente y muestra la información del trabajo cargado. Adoptará el color verde que indica que ha finalizado el paso.

5 Agregar imágenes.

a. Haga clic en la ficha **2: Gestionar imágenes**.



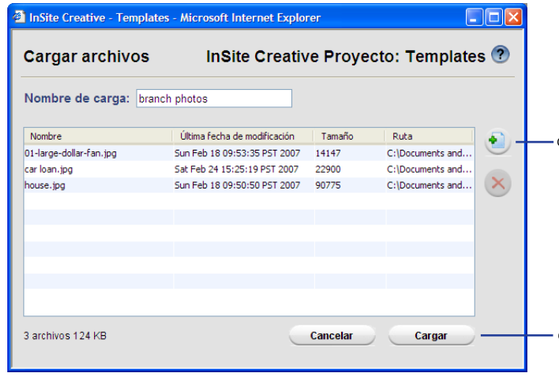
b. Haga clic en **Administrar**.

Si en la plantilla se definen campos de imágenes variables, Variable Data Print crea automáticamente una carpeta vacía para cada uno de esos campos. El nombre de la carpeta coincide con el del campo. Puede colocar archivos de imágenes en una carpeta para que las imágenes se puedan seleccionar en el campo de imagen asociado de la carpeta.

Nota: Si coloca un archivo de imágenes en la vista principal Imágenes en vez de en una carpeta concreta, la imagen se podrá seleccionar en todos los campos de imagen de la plantilla.



c. Para cargar imágenes a una carpeta, haga clic en la carpeta y en **Nueva carga**.



d. Haga clic en **Agregar archivos** para localizar y seleccionar las imágenes que desee cargar.

e. Haga clic en **Cargar**.

f. Cuando se hayan transferido los archivos al servidor, aparecerá un botón **Cerrar**. Haga clic en él. El cuadro de diálogo Detalles de la carga mostrará información detallada sobre el procesamiento de archivos.

g. Cuando finalice la carga, haga clic en **Cerrar**. La pantalla se actualizará y en la carpeta se mostrarán las miniaturas de las imágenes cargadas. Haga clic en **Finalizado**.

h. Repita los pasos b-g para cada carpeta en la que desea cargar imágenes.

i. Cuando haya finalizado la carga de imágenes, en la vista Imágenes, haga clic en **Listo**.

j. En la ficha **2: Gestionar imágenes**, haga clic en **Definir como terminado**.

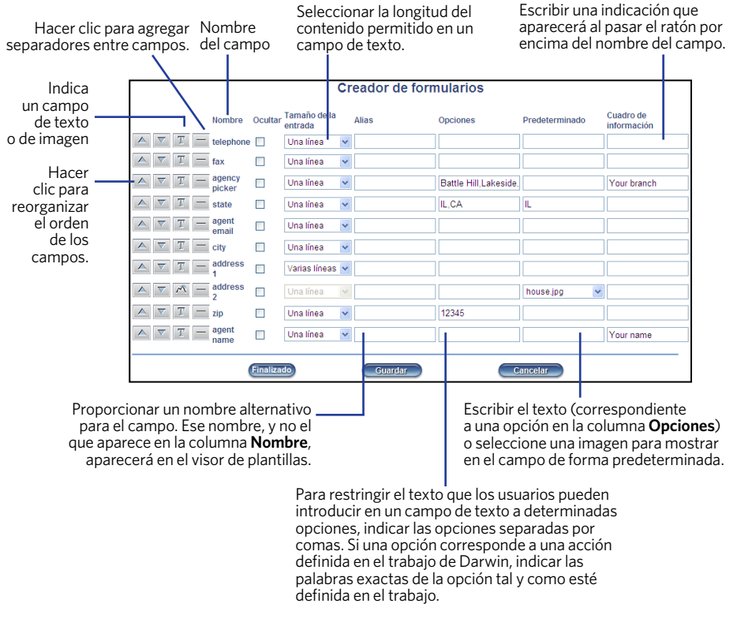
6 Gestionar los campos de variables de la plantilla.

a. Haga clic en la ficha **3: Gestionar formularios**.



b. Los usuarios utilizan el visor de plantillas para ver la plantilla de VDP y seleccionar el texto y las imágenes para sus elementos de impresión. Si desea personalizar el modo en que se mostrarán los campos de la plantilla en el visor de plantillas, haga clic en **Modificar formulario**.

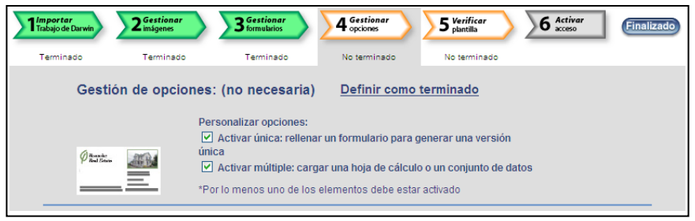
c. El Creador de formularios muestra cada uno de los campos de texto e imágenes variables que se definen en la plantilla.



d. Cuando haya finalizado la modificación de los campos, haga clic en **Guardar** y en **Finalizado**. En la ficha **3: Gestionar formularios**, haga clic en **Definir como terminado**.

7 Especificar las opciones de personalización de la plantilla.

a. Haga clic en la ficha **4: Gestionar opciones**.



Seleccione **Activar única** para que los usuarios puedan personalizar una copia de la plantilla mediante la introducción o la selección de valores en los campos de variables de la plantilla.

Seleccione **Activar múltiple** para que los usuarios puedan personalizar varias copias de la plantilla mediante una hoja de cálculo de Excel que contenga los datos.

b. Haga clic en **Definir como terminado**.

8 Verificar plantilla.

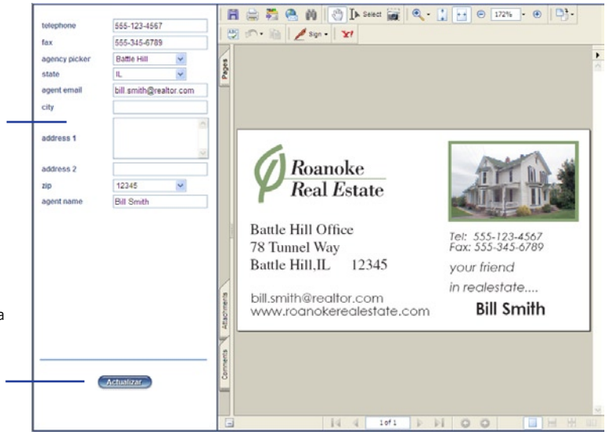
a. Haga clic en la ficha **5: Verificar plantilla**.



b. Haga clic en **Mostrar visor** para obtener una vista previa de la plantilla en el visor de plantillas.

c. Indique o seleccione las opciones en los campos de variables.

d. Haga clic en **Actualizar** para obtener una vista previa de la plantilla con las opciones seleccionadas.



e. Para realizar cambios en los campos de variables, vuelva al paso 6. Cuando considere que la plantilla es correcta, cierre la ventana del visor.

f. En la ficha **5: Verificar plantilla**, haga clic en **Definir como verificado**.

9 Publicar la plantilla.

a. Haga clic en la ficha **6: Activar acceso**.



Haga clic en **Activar** para que la plantilla esté disponible en el proyecto y otros usuarios puedan personalizarla.

Haga clic en **Publicar en catálogo** para que la plantilla se incorpore al catálogo de Storefront (si Variable Data Print está integrado con Storefront). Siga las indicaciones para publicar la plantilla en un catálogo.

b. En la vista Gestión de configuración de plantilla de VDP, haga clic en **Finalizado**.

732-00137-A-ES Rev A

Eastman Kodak Company
343 State Street
Rochester, NY 14650 EE. UU.

© Kodak, 2007. Todos los derechos reservados.
TM: Kodak, Darwin e InSite
Para conocer más sobre las soluciones de Kodak, visite graphics.kodak.com
Sujeto a cambios técnicos sin previo aviso.